

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 1» города Шадринска
ПРИКАЗ

«31» августа 2024 г.

№35/ахв

О составе бракеражной комиссии в 2024-2025 учебном году (внесение изменений в приказ от 31.08.2023 №263)

1. Внести изменения в состав бракеражной комиссии в связи с назначением нового работника ГорПО «Урал»- заведующей столовой.
2. Утвердить состав бракеражной комиссии в составе:
 - Сорокиной Людмилы Геннадьевны, председатель комиссии, соц. педагога, ответственной за питание учащихся в Лицее;
 - Щербачевой Натальи Авильевны, зам. председателя, заведующей столовой ГорПО «Урал»;
 - Дядиной Ангелины Вениаминовны, член комиссии, медицинского работника ГБУ «Детская поликлиника»
 - Кропотинной Валентины Витальевны, член комиссии, учителя начальных классов, руководителя МО классных руководителей 1-4 классов;
 - Курчатовой Светланы Михайловны, член комиссии, учителя физической культуры, руководителя МО классных руководителей 5-8 классов;
 - Морозовой Натальи Матвеевны, член комиссии, соц. педагога, руководителя МО классных руководителей 9-11 классов;
 - Зайковой Ольги Васильевны, член комиссии, педагога-психолога
3. Бракеражной комиссии руководствоваться в своей работе Положением «О бракеражной комиссии», утверждённый приказом по МБОУ «Лицей №1» от 28.08.2020 года №227.
4. Зайкову О.В., Кропотину В.В., Курчатovu С.М., Морозову Н.М., членов бракеражной комиссии, назначить ответственными за бракераж пищи с последующей отметкой в бракеражном журнале, в том числе и на момент отсутствия медработника.

5. Сорокиной Л.Г., ответственной за питание, с 02.09.2024 года вести мониторинг охвата питанием учащихся в столовой и буфете. Периодически подводить итоги и информировать Отдел образования каждую пятницу в течение 2024-2025 учебного года. Результаты деятельности освещать на совещаниях.
6. Организовать общественный контроль за питанием в течение учебного года комиссиями родительской общешкольной классов в сотрудничестве с Сорокиной Л.Г., ответственной за организацию питания.
7. Осуществлять производственный контроль за организацией питания в полном объёме, вести журнал производственного контроля за работой столовой.
8. Использовать в работе столовой и буфета методические рекомендации ГУ НИИ питания РАМН «Рекомендуемые среднесуточные наборы продуктов питания детей 7-11 и 11-18 лет», «Примерные меню горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей 7-11 и 11-18 лет в государственных образовательных учреждениях» и «Рекомендуемый ассортимент пищевых продуктов для реализации в школьных буфетах».
9. Контроль за организацией питания учащихся осуществлять в течение 2024-2025 учебного года, ежемесячно готовить по результатам проверок приказы до 31.05.2025 года.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой, в срок до 31.08.2025 года.

Директор МБОУ «Лицей №1» О.В. Касимова
С приказом ознакомлены

Сорокина Л.Г.
Дядина А.В.
Щербачева Н.А.
Зайкова О.В.
Кропотина В.В.
Курчатова С.М.
Морозова Н.М.

