

Принято  
советом Лицея, протокол №2  
от 16.02.2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о платных дополнительных образовательных услугах  
в МБОУ «Лицей № 1»»

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, частью 1,2 статьи 53, частью 9 статьи 54, частью 5 статьи 55, статьёй 101 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года №27/3, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 года №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Администрации города Шадринска от 11.09.2014 года №1960 «Об установлении предельных максимальных цен на дополнительные платные услуги, оказываемые МКОУ «Лицей №1», Постановлением Администрации города Шадринска от 01.10.2014 года №2097 «Об установлении предельной (максимальной) цены на дополнительную платную образовательную услугу в городе Шадринске», уставом МБОУ «Лицей №1» и регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем – платные дополнительные услуги-ПДУ).

1.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 1» (далее – Лицей) предоставляет платные дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся, родителей учащихся, населения и организаций.

1.3. Возможность оказания платных дополнительных услуг предусмотрена в уставе Лицея.

1.4. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной программы (в рамках основных образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, благотворителей, жертвователей, юридических и физических лиц, в т.ч. родителей (законных представителей) учащихся).

1.5. Платные дополнительные услуги в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.6. Оказание платных дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

**2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.**

2.1. В Лицее реализуются в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей учащихся, их родителей (законных представителей) платные дополнительные общеобразовательные программы и оказываются платные дополнительные образовательные услуги различной направленности.

2.2. Лицей, осуществляющий образовательную деятельность, в виде освоения потребителями услуг дополнительных общеобразовательных программ за счёт средств физических лиц и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.3. Лицей оказывает на договорной основе учащимся, их родителям (законным представителям), населению, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные основными образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами:

- 1) организывает изучение дисциплин, курсов сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- 2) организывает подготовку к поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения;
- 3) создаёт группы по адаптации детей к условиям школьной жизни (подготовительные к учебе в Лицее, группы для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения);
- 4) создаёт микросреды по интересам:
  - обучению игре на музыкальных инструментах;
  - фото-, кино-, видео-, радио-, медиаделу;
  - кройке и шитью, вязанию, домоводству;
  - танцам, шейпингу, аэробике;
  - вокалу, хоровому пению;
  - художественным ремёслам, техническому моделированию;
  - робототехнике;

- Лего-конструированию;
- Языкам программирования

- другое
- 5) создаёт спортивные и физкультурные секции, группы по укреплению здоровья;
- 6) проводит по договорам совместно с предприятиями, учреждениями, организациями профессиональную подготовку учащихся;
- 7) проводит репетиторство с учащимися другого образовательного учреждения;
- 8) организывает дистанционное обучение с использованием ИКТ технологий;
- 9) создаёт группы по изучению второго иностранного языка;
- 10) организывает проведение массовых мероприятий различной направленности;
- 11) оказывает услуги по размещению и распространению рекламы в МБОУ «Лицей №1» сторонних организаций;
- 12) другое.

### **3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг.**

**3.1.** Для проведения платных дополнительных образовательных услуг **Лицей обязан:**

**3.1.1.** оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с наименованием услуги, указанной в приложении к Постановлению Администрации города Шадринска от 19.09.2014 года №1960;

**3.1.2.** руководствоваться предельными максимальными ценами на платные услуги;

**3.1.3.** создавать условия, гарантирующие охрану жизни и здоровья учащихся,

**3.1.4.** обеспечивать организацию осуществления образовательной деятельности по дополнительным платным общеобразовательным программам кадровым составом из числа штатных работников;

**3.1.5.** составлять смету на дополнительные платные услуги,

**3.1.6.** утверждать программы курсов, модулей, дисциплин, тренировок ПДУ, перечень программ;

**3.1.7.** издавать приказы об оказании платных дополнительных образовательных услуг в Лицее, о возобновлении оказания ПДУ, где утверждать:

- список работников, оказывающих ПДУ на учебный год;
- график работы штатных учителей и сотрудников, оказывающих ПДУ, на учебный год;
- перечень ПДУ на учебный год;
- расписание занятий ПДУ на учебный год;
- ответственных за организацию платных дополнительных услуг на учебный год;

#### **3.2. Лицей должен:**

- ✓ принять заявления от работников, желающих предоставлять потребителям ПДУ;
- ✓ принять заявление от потребителей ПДУ до 14 лет- от родителей (законных представителей), 14 и старше 14 лет - от самих потребителей ПДУ;
- ✓ оформить договор до 14 лет- с родителями (законными представителями), 14 и старше 14 лет- самими потребителями ПДУ, иными заказчиками по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- ✓ сформировать группы в соответствии с заявлениями получателей услуг;
- ✓ вести табель посещаемости и ведомость оплаты получателей услуг;
- ✓ вести учёт приёма денежных средств от родителей (законных представителей)- до 14 лет, самих потребителей- 14 лет и старше по табелю посещаемости и ведомости оплаты услуг;
  - проводить своевременную сдачу кассиру- администратору собранных денежных средств по табелю посещаемости и ведомости оплаты услуг;
  - собирать с получателей платной дополнительной образовательной услуги подписи в именной квитанции в 2-х экземплярах;
  - выдавать первый экземпляр именной квитанции получателю платной дополнительной образовательной услуги с его подписью;
  - возвращать второй экземпляр именной квитанции кассиру- администратору;
  - принимать по ведомости- табелю, подписанной составителем- педагогом, занимающимся платными услугами, от каждой группы деньги,
  - заполнять именные квитанции на получателя платной дополнительной образовательной услуги с указанием суммы оплаты за месяц в 2-х экземплярах;
  - возвращать 1 экземпляр именной квитанции педагогу, оказывающему платную дополнительную образовательную услугу для передачи получателю услуги;
  - предоставлять табеля посещаемости и ведомости оплаты услуг и 2-ой экземпляр именных квитанций бухгалтеру Лицея;
  - сдавать деньги, полученные по ведомостям-табелям, бухгалтеру Лицея с получением приходного ордера об общей сданной сумме средств;
- ✓ производить оплату труда работникам за оказанные платные дополнительные образовательные услуги с учётом *выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент-15%)* из расчёта:
  - *Заместителю директора, курирующему платные дополнительные услуги – 2,2 % от суммы собранных средств за отчётный месяц;*

- Администратору- кассиру – 3,1 % от суммы собранных средств за отчётный месяц;
- Бухгалтеру- 1,8 % от суммы собранных средств за отчётный месяц;
- Педагогам, учителям, тренерам- инструкторам – 43,5% от суммы средств за отчётный месяц, собранных от потребителей за предоставленные им платные услуги;

**3.3.** оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с наименованием услуги, указанной в приложении к Постановлению Администрации города Шадринска от 01.10.2014 года №2097 «Адаптация детей 6-7 –летнего возраста к условиям школьной жизни» и производить оплату труда работникам за оказанные платные дополнительные образовательные услуги с учётом *выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент-15%)* из расчёта:

- Заместителю директора, курирующему организацию освоения дополнительной программы «Адаптация детей 6-7 –летнего возраста к условиям школьной жизни» – 2,2 % от суммы собранных средств за отчётный период;

- Администратору- кассиру – 3,1 % от суммы собранных средств за отчётный период;
- Бухгалтеру, педагогу- психологу, учителю- логопеду - 1,8 % от суммы собранных средств за отчётный период;

- учителям– 35% от суммы средств за отчётный период, собранных от потребителей за предоставленные им платные услуги;

#### **4. Порядок получения и расходования средств.**

**4.1.** На оказание дополнительных образовательных услуг составляется план финансово-хозяйственной деятельности в части поступлений финансовых средств от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной, приносящей доход деятельности.

**4.2.** Дополнительные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта РФ.

**4.3.** Согласно статьи 424 Гражданского кодекса РФ в предусмотренных законом случаях, применяются цены, устанавливаемые или регулируемые, уполномоченными на то органами местного самоуправления. Органы в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 ФЗ от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления обладают правом устанавливать цены на платные дополнительные образовательные услуги по дополнительным общеразвивающим программам, оказываемые муниципальными общеобразовательными учреждениями;

**4.4.** Доходы от оказания дополнительных услуг используются Лицеём в соответствии с уставными целями.

**4.4.** Полученный доход аккумулируется на расчетном счете в едином фонде финансовых средств и находится в полном распоряжении Лицея.

**4.5.** Оплата дополнительных услуг потребителями может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Безналичные расчеты осуществляются через банки и средства зачисляются на расчетный счет Лицея. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу бухгалтерии Лицея.

**4.6.** Контроль за осуществлением дополнительных услуг осуществляется:

- потребителями услуги в пределах договорных отношений;
- ответственным лицом Лицея, на которого возложены данные обязанности, закрепленные приказом директора Лицея;
- директором Лицея.

#### **5. Ответственность образовательного учреждения.**

**5.1.** Лицей обязан ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в т.ч. средств, полученных в счет оплаты платных дополнительных образовательных услуг.

**5.2.** Лицо, ответственное за организацию платных дополнительных образовательных услуг, несёт ответственность за деятельность по предоставлению ПДУ в определённом законодательством РФ порядке.